УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Трехостровской СОШ

_____ /М.М.Безверхая/

План
работы бракеражной комиссии
МБОУ Трехостров ской СОШ
на 2026-2027 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Председатель комиссии
2	Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
3	Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд.	Ежедневно	Члены комиссии
4	Контроль сроков реализации продуктов.	1 раз в месяц	Члены комиссии в присутствии завхоза
5	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Председатель, медицинский работник
6	Разъяснительная работа с педагогами	3 раза в год	Председатель, медицинский работник
7	Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	2 раза в год	Председатель, медицинский работник
8	Отслеживание технологии приготовления , закладки продуктов, выхода блюд.	1-2 раза в неделю	Члены комиссии
9	Отчет на Совете педагогов о проделанной работе.	Декабрь ,май	Председатель комиссии